

Checkliste Sollprozess- gestaltung inkl. Prozessstammblatt



Word-Vorlage





Word-Vorschau

Hier werden nur Auszüge der Vorlage dargestellt! Nach dem Erwerb steht Ihnen selbstverständlich die vollständige Version im offenen Dateiformat zur Verfügung.

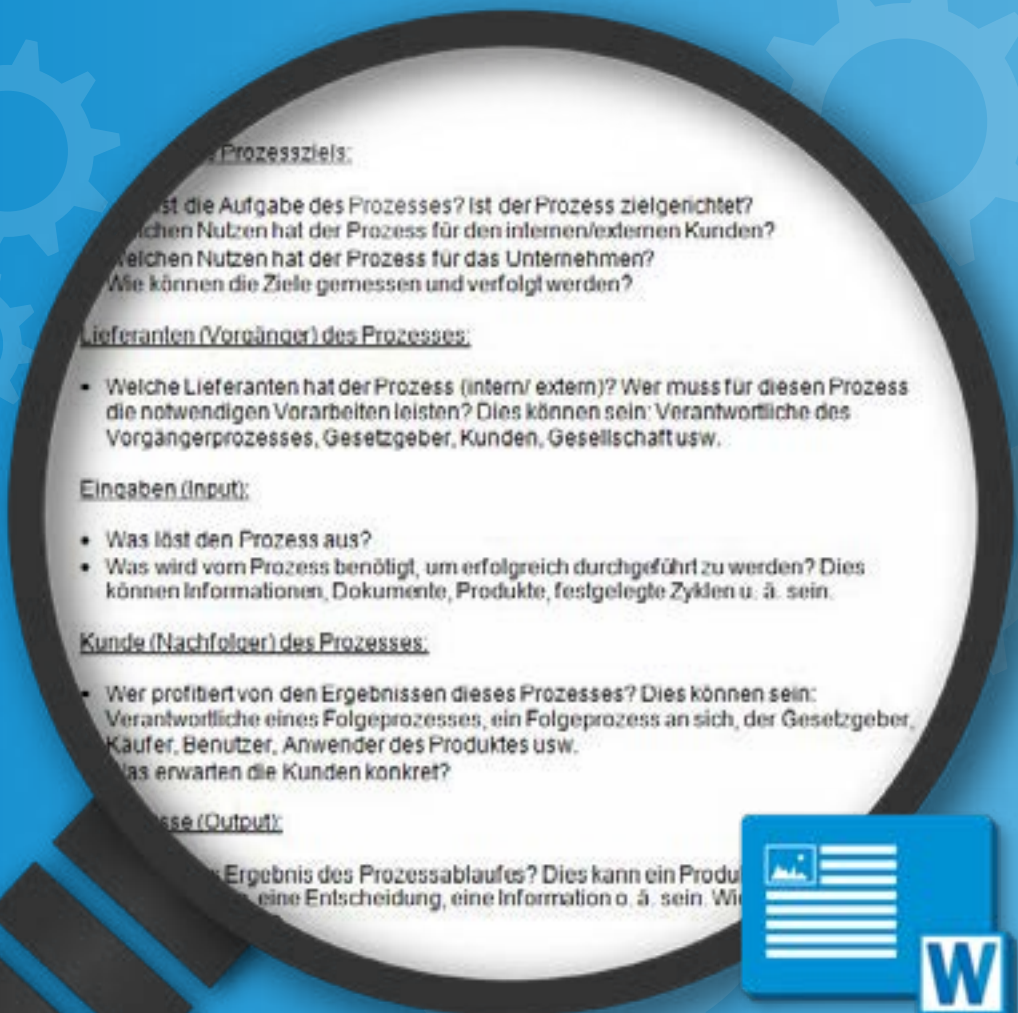


Prozessstammdaten	
Bezeichnung des Prozesses:	
Prozesseigentümer:	
Prozessziel(e):	
Prozessart:	<input type="checkbox"/> Führungsprozess (Managementprozess) <input type="checkbox"/> Hauptprozess <input type="checkbox"/> Kernprozess (Wertschöpfungsprozess) <input type="checkbox"/> Teilprozess des HP: <input type="checkbox"/> Unterstützungsprozess
Prozesseingaben	
Auslöser des Prozesses:	
Lieferanten (Vorgänger) des Prozesses:	



Übersicht

- ▶ Unterstützung bei der optimalen Gestaltung der Soll-Prozesse im Unternehmen
- ▶ Überprüfung der erfassten Prozesse mittels der Checkliste für die Sollprozessgestaltung
- ▶ zur genauen Definition & Dokumentation von Prozessen





Inhalt

Prozessstammdaten	
Bezeichnung des Prozesses:	
Prozesseigentümer:	
Prozessziel(e):	
Prozessart:	<input type="checkbox"/> Führungsprozess (Managementprozess) <input type="checkbox"/> Hauptprozess <input type="checkbox"/> Kernprozess (Wertschöpfungsprozess) <input type="checkbox"/> Teilprozess des HP: <input type="checkbox"/> Unterstützungsprozess
Prozesseingaben	
Auslöser des Prozesses:	
Lieferanten (Vorgänger) des Prozesses:	
Eingaben (Input):	
Messgrößen Eingabe:	
Prozessergebnisse	
Ergebnisse (Output):	

Im Prozessstammdatenblatt vermerken Sie alle wichtigen Informationen über einen Prozess. Die einzelnen Abschnitte des Stammbblatts werden Ihnen Schritt für Schritt erläutert.



Inhalt



Checkliste für die Sollprozessgestaltung

Prozess/Teilprozess:

Kontrollfragen

ja

nein

nicht machbar, weil:

Sind alle entbehrlichen Aktivitäten (Stütz- und Blindleistung) im Prozess eliminiert?

Wurden präventive Aktionen durchgeführt um Fehlleistung zu verhindern?

Sind Kontrollen und Prüfungen auf das Mindestmaß reduziert?

Sind die Prozessschritte zu den größtmöglichen Einheiten zusammengefasst?

Ist die Anzahl an Schnittstellen zu den Nachbarprozessen minimiert?

Sind die Teilschritte im Prozess standardisiert?

Wird ein Kriterium nicht erfüllt, können Sie hier die Gründe dafür eintragen.

Die Checkliste zur Sollprozessgestaltung dient mit Kontrollfragen zur Überprüfung der zuvor erfassten Prozesse.



Kostenloser Update-Service

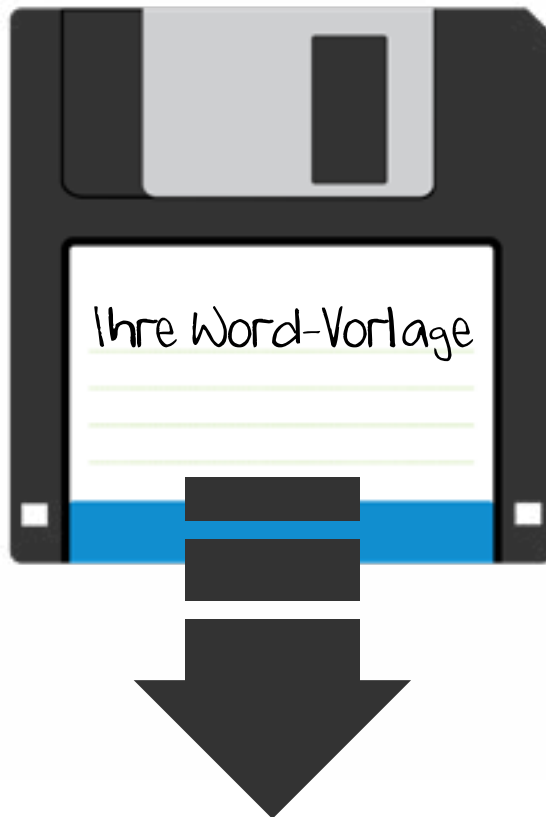
Bei ISO-Revisionsänderungen **innen 1 Jahres** nach Kauf dieses Vorlagenpakets wird Ihnen das Paket inklusive aktueller Normrevision **kostenfrei** zur Verfügung gestellt.





Sofortdownload

Ihr Komplettpaket steht Ihnen nach dem Kauf sofort zur Verfügung.





Zufriedenheitsgarantie

Ihre Autoren - mit **Erfahrung für Sie!**



Aus der **Praxis für Ihre Praxis**. Unsere Vorlagen, Checklisten, Formblätter und Schulungsunterlagen stammen alle von **erfahrenen Beratern**, die diese Musterdokumente mit Ihrem ganzen **Erfahrungsschatz** für Sie erstellt haben.